

**Urząd Miasta i Gminy w Lesku**

**ul. Parkowa 1, 38-600 Lesko,
tel. /0-13/ 469 80 01 wew.77, fax. /0-13/ 469 64 58**

e-mail: gmina@lesko.pl, www.lesko.pl



**Godziny otwarcia Urzędu:
od poniedziałku do piątku: 7.30 - 15.30**

DG/16	ZEZWOLENIE NA WYKONYWANIE PRZEWOZÓW REGULARNYCH NA OBSZARZE GMINY
Podstawa prawna	<p>- Art. 18 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (j.t. z 2007 r. Dz. U. Nr 125, poz. 874 ze zm.),</p> <p>- § 1 ust. 1 rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 13 stycznia 2006 r. w sprawie treści, sposobu i terminów ogłaszania rozkładów jazdy oraz ich aktualizacji, warunków ponoszenia kosztów związanych z zamieszczenie informacji dotyczących rozkładów jazdy oraz podawania rozkładów jazdy do publicznej wiadomości (Dz. U. z 2006 r. Nr 12, poz. 79 ze zm.),</p> <p>- § 13 ust. 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 4 grudnia 2007 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem transportu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz. U. z 2007 r. Nr 235, poz. 1726).</p>
Miejsce i sposób załatwienia sprawy	<p>Referat Organizacyjny i Spraw Społecznych I piętro, pok. nr 104, tel. 013 469 80 01 wew. 77 Wydanie zezwolenia na wykonywanie przewozów regularnych na obszarze gminy</p>
Wymagane dokumenty	<ul style="list-style-type: none"> • Pisemny wniosek o wydanie zezwolenia na wykonywanie przewozów regularnych na obszarze gminy, do którego należy dołączyć: <ul style="list-style-type: none"> - proponowany rozkład jazdy uwzględniający przystanki, godziny odjazdów i przyjazdów środków transportowych, długość linii komunikacyjnej podaną w kilometrach zgodnie z rozkładem jazdy - schemat połączeń komunikacyjnych z zaznaczoną linią komunikacyjną i przystankami - potwierdzenie uzgodnienia zasad korzystania z obiektów dworcowych i przystanków innych niż zlokalizowanych przy drogach publicznych, dokonanego z ich właścicielami lub zarządcami - zobowiązanie do zamieszczenia informacji o godzinach odjazdu na tabliczkach przystankowych uzgodnione z ich właścicielami lub zarządcami - cennik - wykaz pojazdów (z określeniem liczby miejsc), którymi wnioskodawca zamierza wykonywać przewozy
Opłaty	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podjęcie decyzji w sprawie wydania zezwolenia lub zmiany zezwolenia na linie komunikacyjne na długości do 100 km. poprzedzone jest analizą sytuacji rynkowej. Opłata za czynności związane z opracowaniem analizy wynosi 3.50 zł. za każde 1000 km planowanego rocznego przebiegu danej linii komunikacyjnej, nie mniej niż 100 zł. za daną linię komunikacyjną 2. Opłata za wydanie zezwolenia na wykonywanie regularnego przewozu osób w krajowym transporcie drogowym na obszarze gminy zależy od okresu ważności zezwolenia: <ul style="list-style-type: none"> • do 1 roku - 100 zł. • do 2 lat - 150 zł. • do 3 lat - 200 zł. • do 4 lat - 250 zł. • do 5 lat - 300 zł. 3. Zmianę zezwolenia opłata wynosi 10% opłaty jak za wydanie zezwolenia. <p>Za wydanie wypisu z zezwolenia, dla każdego pojazdu zgłoszonego we wniosku o udzielenie zezwolenia opłata wynosi 1% opłaty jak za wydanie zezwolenia</p>

Termin załatwienia sprawy	Do 30 dni od złożenia wniosku
Tryb odwoławczy	Odwołanie od decyzji wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Krośnie za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy Lesko. Odwołanie składa się w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Lesko, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.
Osoba właściwa do załatwienia sprawy	Krzysztof Faluszczyk - referent
Inne informacje	Zezwolenie na wykonywanie regularnego przewozu osób na terenie powiatu wydaje Starosta Leski, a na terenie województwa- Urząd Marszałkowski.

Opracował/a: Krzysztof Faluszczyk
Sprawił/a: Magdalena Mazurkiewicz
Zatwierdził/a: Imię i nazwisko

Podmiot publikujący Urząd Miasta i Gminy Lesko

Wytworzył Krzysztof Faluszczyk - Podinspektor 2010-03-22  

Publikujący -

[Rejestr zmian](#)