

PGŚ.271.3.2.2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

Burmistrz Miasta i Gminy Lesko zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie usługi pn. :
Opracowanie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Lesko oraz obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Gminy Lesko zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2018r. poz.1945, ze zm.) wraz z projektem uchwały Rady Miejskiej w Lesku w sprawie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Lesko – z uzasadnieniem i projektem uchwały w sprawie oceny aktualności obowiązujących na terenie Gminy Lesko miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego - z uzasadnieniem

Zamawiający:

Gmina Lesko, reprezentowana przez Zastępcę Burmistrza Miasta i Gminy – Pana Łukasza Woźniczaka, działającego na podstawie pełnomocnictwa, znak: SK.0052.14.2019 z dnia 25.05.2019r. siedziba Zamawiającego: ul. Parkowa 1, 38-600 Lesko, tel: 13 469 80 01, e-mail: gmina@lesko.pl

I. Przedmiot zamówienia:

1. **Tryb zamówienia :** wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, do niniejszego postępowania nie stosuje się zapisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz.U.z 2018r. poz.1986), zgodnie z art. 4 pkt 8 ww. ustawy
2. **Nazwa zadania:**
Opracowanie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Lesko oraz obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Gminy Lesko zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2018r. poz.1945, ze zm.) wraz z projektem uchwały Rady Miejskiej w Lesku w sprawie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Lesko – z uzasadnieniem i projektem uchwały w sprawie oceny aktualności obowiązujących na terenie Gminy Lesko miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego - z uzasadnieniem
3. **Opis przedmiotu zamówienia :**
Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Lesko oraz obowiązujących planów miejscowych zagospodarowania przestrzennego gminy Lesko zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o *planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym* (t.j. Dz. U. z 2018r. poz.1945 ze zm.), przygotowaniu projektów uchwał Rady Miejskiej w Lesku w sprawie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Lesko oraz obowiązujących planów miejscowych zagospodarowania przestrzennego Gminy Lesko wraz z uzasadnieniami – zwany dalej opracowaniem.
4. **Szczegółowy zakres prac :**
 - 1) Opracowanie (jako materiał wyjściowy do dalszych analiz) mapy zbiorczej na podkladzie obowiązującego *Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Lesko* z oznaczonymi granicami: uchwalonych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz zmian planów miejscowych, skala 1:10000

- 2) Dokonanie analizy obowiązującego studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Lesko pod kątem:
 - a) złożonych wniosków w sprawie zmiany studium;
 - b) zgodności z art.10 ust. 1 i 2 ustawy *o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym*;
 - c) wydanych w latach 2015 - 2018 decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego i decyzji o ustaleniu warunków zabudowy;
 - d) faktycznego zainwestowania terenu.Analiza wraz z wnioskami z niej wynikającymi powinna zostać przedstawiona w formie pisemnej (tekst w formie zeszytu A4).
Wymagana wersja elektroniczna - tekst w programie DOC, PDF.
- 3) Dokonanie analizy obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Gminy Lesko pod kątem:
 - a) złożonych wniosków w sprawie sporządzenia lub zmiany planów miejscowych, w tym wniosków Zamawiającego;
 - b) zgodności z art. 15 oraz art. 16 ust. 1 ustawy *o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym*;
 - c) zgodności z obowiązującym studium;
 - d) wydanych w latach 2015 - 2018 decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, decyzji o ustaleniu warunków zabudowy,
 - e) faktycznego zainwestowania terenu.Analiza wraz z wnioskami jw. powinna zostać przedstawiona w formie pisemnej w postaci zeszytu A4. Wymagana wersja elektroniczna - tekst w programie DOC, PDF.
- 4) Przygotowanie projektu uchwały w sprawie aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Lesko oraz projektu uchwały w sprawie aktualności miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego obowiązujących na terenie Gminy Lesko wraz z uzasadnieniami oraz załącznikami tekstowymi i graficznymi.
Projekt tekstu uchwał wraz z uzasadnieniami oraz załącznikami należy przedstawić w formie papierowej oraz wersji elektronicznej formacie XML - zgodnie z wymaganiami określonymi w załączniku nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27.12.2011 r. w sprawie *wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych zawierających akty normatywne i inne akty prawne, dzienników urzędowych wydawanych w postaci elektronicznej oraz środków komunikacji elektronicznej i informatycznych nośników danych* (Dz.U. z 2011r. Nr 289 poz.1699 ze zm.);
- 5) Przedstawienie opracowanych dokumentów, o których mowa w pkt 2-3 wraz z projektami uchwał w sprawie aktualności studium i aktualności planów miejscowych, o których mowa w pkt 4 , Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej;
- 6) Wprowadzenie do dokumentów wymienionych w pkt 5 ewentualnych korekt wynikających z opinii Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej;
- 7) Uczestniczenie w posiedzeniach komisji Rady Miejskiej w Lesku i prezentacja wyników oceny aktualności studium uwarunkowań miasta i gminy Lesko oraz oceny aktualności miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Gminy Lesko;
- 8) Współpraca w przygotowaniu ewentualnych stanowisk (opinii) Burmistrza Miasta i Gminy Lesko do poprawek wniesionych do projektu ww. uchwał przez Radnych oraz do wniosków właściwych komisji Rady Miejskiej;
- 9) Uczestniczenie w sesji, na której Rada Miejska w Lesku podejmie uchwałę w sprawie aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Lesko oraz aktualności miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego obowiązujących na terenie gminy Lesko;
- 10) Uczestniczenie we wszystkich innych, niewymienionych wyżej, spotkaniach - w razie konieczności.

5. Dokumentacja winna być wykonana zgodnie z warunkami i obowiązującymi przepisami. Wszystkie elementy dokumentacji muszą być uzgodnione z Zamawiającym.

II. Termin realizacji usługi:

- 1) I etap: prace wymienione w pkt 4: „szczegółowego zakresu prac” w zakresie ppkt 1-4, w formie pozwalającej na przedstawienie sporządzonych materiałów do zaopiniowania przez Gminną Komisję Urbanistyczno -Architektoniczną - **60 dni od dnia podpisania umowy**
- 2) II etap: prace wymienione w pkt 4: „szczegółowego zakresu prac” ppkt 5-10 niniejszej umowy – **4 miesiące od daty podpisania umowy.**

III. Dodatkowe informacje :

1. **Forma, termin i miejsce składania ofert:**

- 1) Oferta winna zostać sporządzona na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania,
- 2) Oferta winna zostać podpisana przez osobę/osoby uprawnione do podjęcia zobowiązania wykonania usługi,
- 3) Do oferty winne zostać dołączone wszystkie wymagane załączniki tj. załącznik nr 1 i 2 do niniejszego zapytania ofertowego, podpisane przez osobę/osoby uprawnione do podjęcia zobowiązania wykonania usługi,
- 4) Złożenie oferty jest równoznaczne z posiadaniem wszystkich koniecznych uprawnień w zakresie wykonania ww. usługi oraz niezbędnego sprzętu.
- 5) **Miejsce i termin składania ofert:**
Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie na adres :
Urząd Miasta i Gminy Lesko, ul. Parkowa 1, 38-600 Lesko - Kancelaria ogólna (parter budynku) do dnia 30 kwietnia 2019 roku, do godziny 10: 00 , z dopiskiem :
„Opracowanie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Lesko oraz obowiązujących planów miejscowych zagospodarowania przestrzennego Gminy Lesko”. Nie otwierać do dnia 30.04.2019 r. do godz. 10.00.

2. **Kryterium wyboru oferty:**

- 1) Jedynym kryterium oceny oferty będzie najniższa cena brutto.
- 2) Wykonawca powinien w ofercie podać kwotowo cenę jednostkową netto i cenę brutto w PLN.
- 3) Cena ofertowa nie podlega zmianie po złożeniu oferty.
- 4) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5) Oferta musi zawierać nazwę i adres wykonawcy, musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione lub upoważnione do występowania w imieniu wykonawcy, przy czym podpis musi być czytelny lub opisany pieczęcią imienną.
- 6) O wynikach postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem strony internetowej www.bip.lesko.pl oraz wezwie telefonicznie wybranego wykonawcę do zawarcia umowy (wzór umowy stanowi Załącznik Nr 3).
- 7) W niniejszym postępowaniu, zapytaniu ofertowym, nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych*.
- 8) Oferty zawierające rażąco niską cenę, muszą zostać merytorycznie uzasadnione w przeciwnym wypadku zostaną odrzucone (za rażąco niską cenę uznaje się ofertę z zaoferowaną ceną poniżej 35% średniej wartości wszystkich złożonych ofert).

3. **Ustalenia dotyczące oferty:**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

4. Informacje dotyczące podwykonawców.

Zamawiający nie dopuszcza wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

5. Warunki udziału w postępowaniu:

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają łącznie warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
Wykonawca Zobowiązany jest posiadać uprawnienia, kwalifikacje do wykonania przedmiotu zamówienia wynikające z art. 5 ustawy *o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym*
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie ma dostarczyć Wykonawca:

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) wypełniony formularz ofertowy,
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków – wg wzoru Zamawiającego, z parafowanym wzorem umowy,
- 3) potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie uprawnień do wykonania przedmiotu zamówienia

7. Umowa:

Umowa może zostać zmodyfikowana w zakresie niezbędnym do jej dostosowania do złożonej oferty oraz w zakresie logicznie wynikających z oferty zmian i ich spójności z treścią i kształtem zobowiązań umowy. Ewentualne zmiany zostaną ustalone drogą porozumienia pomiędzy stronami.

8. Warunki płatności za realizację usługi :

Należność za wykonanie zadanie płatna w 2 transzach :

- 1) I transza w wysokości **60%** umownego wynagrodzenia - płatna po protokolarnym przyjęciu przez Zamawiającego przedłożonego przez Wykonawcę projektu Opracowania zawierającego elementy, o których mowa w pkt I ppkt 4 „szczegółowego zakresu prac” 1-4, w formie pozwalającej na przedstawienie sporządzonych materiałów do zaopiniowania przez Gminną Komisję Urbanistyczno -Architektoniczną – tj. nie później niż **60 dni** po podpisaniu umowy,
- 2) II transza w wysokości **40%** umownego wynagrodzenia - płatna po podjęciu przez Radę Miejską w Lesku uchwały w sprawie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Lesko oraz uchwały w sprawie oceny aktualności obowiązujących planów miejscowych zagospodarowania przestrzennego Gminy Lesko oraz protokolarnym przyjęciu przez Zamawiającego całości Opracowania – tj. nie później niż **4 m-ce** od podpisania umowy.

Wynagrodzenie będzie wypłacone w terminie 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury częściowej (60% wynagrodzenia) i końcowej (40% wynagrodzenia) będzie podpisany przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy : wstępny i końcowy.

9. Zmiana treści zapytania ofertowego :

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mieć wpływ na treść składanych ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

10. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

11. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wpłaty wadium.

12. Termin związania z ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od złożenia. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. Zamawiający udostępni Wykonawcy materiały wyjściowe będące w jego posiadaniu niezbędne do opracowania przedmiotu zamówienia, takie jak:

- 1) obowiązujące Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Lesko,
- 2) obowiązujące miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego oraz ich zmiany wraz z wykazem uchwał,
- 3) rejestry wydanych w latach 2015-2018 decyzji o warunkach zabudowy, decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- 4) wnioski w sprawie zmiany studium oraz wnioski w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub ich zmian

14. Osoba upoważniona do kontaktu z oferentami:

Kierownik Wydziału Planowania Przestrzennego, Gospodarki Nieruchomościami, Ochrony Środowiska i Leśnictwa – Barbara Kucharska tel.13 469 80 01, e-mail: b.kucharska@lesko.pl, w godzinach pracy Urzędu od 7.30 do 15.30.

Załączniki:

1. Druk *Formularza ofertowego* – załącznik nr 1
2. Druk *Oświadczenia o spełnieniu warunków* – załącznik nr 2
3. Projekt umowy – załącznik nr 3
4. Wykaz obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Gminy Lesko – załącznik nr 4

Z up. BURMISTRZA

Łukasz Woźniak
Z-CA BURMISTRZA