



**Uchwała Nr V/28/19
Rady Miejskiej w Lesku
z dnia 30 stycznia 2019 r.**

**RADA MIEJSKA
w Lesku**

w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz warunków i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, w zw z art. 41 ust 1 i art. 42 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z póź. zm.) oraz art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.)

**Rada Miejska w Lesku
uchwała, co następuje:**

§ 1.

Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkanymi stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do złożenia deklaracji, o których mowa w § 1 w Urzędzie Miasta i Gminy w Lesku w terminie:

1. 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca,
2. 14 dni od dnia nastąpienia zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 3.

Określa się wykaz dokumentów potwierdzających dane zawarte w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

1. Oświadczenie o pobieraniu nauki w trybie dziennym poza miejscem stałego zameldowania wraz z dokumentem lub oświadczeniem potwierdzającym czasowe zamieszkiwanie w miejscu nauki.
2. Oświadczenie o przebywaniu członka rodziny poza granicami kraju powyżej 1 miesiąca.
3. Oświadczenie o pracy poza miejscem stałego zameldowania wraz z dokumentem lub oświadczeniem potwierdzającym zamieszkiwanie w miejscu pracy.

§ 4.

Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy:

1. Złożyć w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Lesko, ul. Parkowa 1, lub
2. Przesłać na adres Urzędu Miasta i Gminy Lesko, ul. Parkowa 1, 38-600 Lesko, lub

3. Przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej w postaci pliku PDF, DOC, DOCX, RTF, ODT lub obrazu deklaracji na adres: gmina@lesko.pl. W obu przypadkach załącznik musi być podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 września 2001r. o podpisie elektronicznym (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 262), lub
4. Przesłać za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej ePUAP podpisaną bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu lub profilem zaufanym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z póź. zm.).

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Lesko.

§ 6.

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.
2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XXXV/224/16 z dnia 12 grudnia 2016 r.



PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Lesku
[Signature]
mgr Dariusz Kotyla

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (*t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.*)

Składający deklarację: Właściciel nieruchomości w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy.

Miejsce składania: Urząd Miasta i Gminy Lesko, ul. Parkowa 1

A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

pierwsza deklaracja

Data powstania obowiązku opłaty
(____-____)
(miesiąc, rok)

zmiana danych zawartych w pierwszej deklaracji

Data powstania obowiązku opłaty
(____-____)
(miesiąc, rok)

ustania obowiązku uiszczania opłaty

Data ustania obowiązku opłaty
(____-____)
(miesiąc, rok)

korekta deklaracji

Data powstania obowiązku opłaty
(____-____)
(miesiąc, rok)

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwy kwadrat)

osoba fizyczna

osoba prawna

jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej

Nazwisko i imię/ Pełna nazwa

PESEL (osoby fizyczne)

REGON lub NIP (nie dotyczy osób fizycznych)

Rodzaj własności/ Posiadania nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)

właściciel

współwłaściciel

użytkownik wieczysty

współużytkownik wieczysty

inny (np. dzierżawca, zarządca, najemca)

Adres zamieszkania lub siedziby

Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Numer Domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Nr. Tel.	e-mail

Adres nieruchomości dla której składana jest deklaracja

Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Numer Domu lub Numer geodezyjny działki	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy		

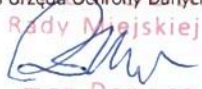
C. USTALENIE OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
Oświadczam, że na terenie nieruchomości niniejszej deklaracji zamieszkuje :
..... *liczba osób zamieszkujących nieruchomość
C1. KWOTA MIESIĘCZNEJ OPŁATY BEZ ZWOLNIEŃ (oblicza i wpisuje właściciel)
Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi: *obliczona jako iloczyn liczby osób i stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
..... X = zł (liczba osób) (stawka opłaty) (wysokość opłaty miesięcznej)
(słownie złotych)
C2. KWOTA MIESIĘCZNEJ OPŁATY Z UWZGLĘDNIENIEM ZWOLNIENIA (oblicza i wpisuje właściciel)
<input type="checkbox"/> Karta Dużej Rodziny (KDR)
Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi: *obliczona jako iloczyn liczby osób i stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
..... X = zł (liczba osób objętych zwolnieniem) (stawka opłaty) (wysokość opłaty miesięcznej przed zwolnieniem)
Zwolnienie z tytułu posiadania Karty Dużej Rodziny
..... X 10% = zł (wysokość opłaty miesięcznej przed zwolnieniem) (zwolnienie) (kwota zwolnienia KDR)
Wysokość opłaty po uwzględnieniu zwolnienia:
..... - = zł (wysokość opłaty miesięcznej przed zwolnieniem) (kwota zwolnienia KDR) (wysokość opłaty miesięcznej)
(słownie złotych)
C3. ŁĄCZNA KWOTA MIESIĘCZNEJ OPŁATY (C1 + C2)
..... + = zł (wysokość opłaty miesięcznej C1) (wysokość opłaty miesięcznej C2) (wysokość opłaty miesięcznej)
(słownie złotych)
D. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ
..... (miejscowość, data)
..... (czytelny podpis)
E. ADNOTACJE ORGANU

Pouczenie:

- Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. Dz.U. z 2018 r. poz. 1314 z późn. zm.)
- Właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy Lesko niniejszą deklarację w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.
- W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy w Lesku nową deklarację w terminie do 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. W takim przypadku do deklaracji należy dołączyć dokumenty potwierdzające powyższe zmiany.
- W razie niezłożenia niniejszej deklaracji w wymaganym terminie albo uzasadnionych wątpliwości co do danych w niej zawartych, Burmistrz Miasta i Gminy Lesko określi w drodze decyzji administracyjnej wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Lesko z siedzibą ul. Parkowa 1, 38-600 Lesko, e-mail: gmina@lesko.pl
- W Urzędzie Miasta i Gminy Lesko został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można kontaktować się poprzez e-mail: iod@lesko.pl
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tj. obowiązek prawny ciążyący na administratorze) i w celu realizacji ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn.zm.).
- Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i podyktowane wymaganiami określonymi w art. 6m ust. 1b powyższej ustawy.
- Podane dane mogą być udostępniane innym odbiorcom na mocy przepisów prawa.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa
- Posiadają Państwo prawo do: dostępu do swoich danych, ich poprawiania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
- W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miasta i Gminy Lesko Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych jakim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Pani/Pana dane nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

PRACOWNIK STACJI
Rady Miejskiej w Lesku

mgr Dariusz Kotyła