

**OTWARTY KONKURS OFERT
NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO
W GMINIE LESKO**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020r., poz. 1057) oraz Uchwały Nr XXX/250/20 Rady Miejskiej w Lesku z dnia 29 grudnia 2020r. w sprawie uchwalenia Roczne go programu współpracy Gminy Lesko z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021r.

**Burmistrz Miasta i Gminy Lesko
ogłasza
otwarty konkurs ofert**

na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

I. Rodzaj zadania:

Zadanie: Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej obejmuje:

1. działania na rzecz rozwoju zainteresowań oraz podniesienia poziomu sportowego dzieci i młodzieży z zakresu piłki nożnej i pływania poprzez prowadzenie szkolenia, organizację i udział w imprezach i zawodach sportowych,
2. działania podnoszące aktywność sportową uczniów, organizację czasu wolnego w szkołach na terenie Gminy Lesko oraz udział w zawodach sportowych organizowanych w ramach kalendarza szkolnego związku sportowego.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

W 2021 r. na realizację zadania przeznacza się środki w wysokości 65.000,00 zł.

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Do złożenia ofert w konkursie uprawnione są organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Gminy, niedziałające w celu osiągnięcia zysku oraz których działalność statutowa obejmuje wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest wypełnienie właściwego formularza oferty, zgodnego ze wzorem określonym w aktualnym Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego głośzenia.

3. Przyznanie dotacji następuje na zasadzie wsparcia wykonania zadania publicznego. Minimalny finansowy wkład własny oferentów w dotowane projekty musi wynieść co najmniej 5% całkowitych kosztów realizacji zadania. Przez wkład własny rozumiane są środki własne oferenta, środki pozyskane przez niego od innych podmiotów na podstawie umów oraz wolontariat.
4. W ramach dotacji będą pokrywane jedynie niezbędne koszty, których poniesienie jest merytorycznie uzasadnione i bezpośrednio związane z realizacją zadania i jego promocją.
5. Dotacja nie może być wykorzystana na: dotowanie innych przedsięwzięć, które są dofinansowane z budżetu gminy, pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów, działalność gospodarczą podmiotów ubiegających się o dotację, udzielenie pomocy osobom fizycznym lub prawnym, działalność polityczną i religijną.

IV. Terminy i warunki realizacji zadania

1. Zadanie powinno być zrealizowane w terminie od daty podpisania umowy najpóźniej do dnia 31.12.2021 r.
2. Działania w ramach realizacji zadania muszą być skierowane do dzieci i młodzieży zamieszkałych na terenie Gminy Lesko.
3. Programy zajęć oraz scenariusze imprez muszą zawierać elementy profilaktyki przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii oraz edukacji w zakresie kształtowania właściwych postaw społecznych.
4. Organizator przedsięwzięcia powinien zapewnić bezpieczne warunki oraz właściwą opiekę wychowawczą, szczególnie podczas zajęć z dziećmi i młodzieżą.
5. Szczegółowe warunki realizacji zadania określi umowa zawarta z oferentem przed rozpoczęciem realizacji zadania.
6. Ze środków dotacji mogą być finansowane następujące wydatki:
 - a) wynagrodzenie instruktorów,
 - b) transport uczestników projektu na zawody,
 - c) wyżywienie i noclegi uczestników projektu biorących udział w zawodach i imprezach wyjazdowych,
 - d) zakup sprzętu sportowego,
 - e) ubezpieczenie uczestników projektu,
 - f) opieka medyczna,
 - g) wynajem obiektów i urządzeń sportowych,
 - h) koszty organizacji zawodów: koszty sędziowskie, napoje chłodzące, puchary dyplomy, nagrody
 - i) koszty organizacji obozu sportowego: noclegi, wyżywienie, transport, ubezpieczenie.

V. Termin składania ofert:

Oferty według wzoru określonego w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018r. poz. 2057) należy składać (przesłać) w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Konkurs ofert: Zadanie z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej” na adres: Urząd Miasta i Gminy, ul. Parkowa 1, 38 – 600 Lesko w **nieprzekraczalnym terminie do dnia 01 marca 2021 r.**

Do oferty należy załączyć dokumenty:

1. w przypadku, gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – kserokopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji,
2. w przypadku, gdy ofertę podpisują inne osoby, niż uprawnione do reprezentacji i zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu oferenta – pełnomocnictwo (upoważnienie) do działania w imieniu oferenta;
3. sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub zysków i strat, informacja dodatkowa) za ubiegły rok,
4. kserokopię statutu,
5. w przypadku wskazania partnera – umowę partnerską lub oświadczenie partnera.

VI. Kryteria i tryb wyboru oferty:

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu ich składania.
2. Oferty będą ocenione w dwóch etapach na podstawie ustalonych kryteriów oceny.

Etap I oceny – zgodność oferty z wymogami formalnymi. Oceny dokonają pracownicy Leskiego Centrum Edukacji i Sportu.

Lp.	Kryterium formalne	Tak	Nie	Możliwość uzupełnienia	Uwagi
1.	Czy oferta złożona została w terminie wskazanym w ogłoszeniu?			Brak możliwości uzupełnienia	
2.	Czy oferta została złożona na właściwym formularzu wskazanym w ogłoszeniu o konkursie?			Brak możliwości uzupełnienia	
3.	Czy zadanie z oferty jest zgodne z zadaniem konkursowym?			Brak możliwości uzupełnienia	
4.	Czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia - zgodnie z ogłoszeniem o konkursie?			Brak możliwości uzupełnienia	
5.	Czy oferta została zgłoszona do właściwego podmiotu – zgodnie z ogłoszeniem o konkursie?			Brak możliwości uzupełnienia	
6.	Czy oferta zawiera właściwy procentowy udział środków własnych?			Brak możliwości uzupełnienia	
7.	Czy oferta podpisana została przez upoważnione do tego osoby zgodnie z zapisami statutu i KRS lub innego właściwego dokumentu?			Możliwość uzupełnienia w ciągu trzech dni roboczych od daty rozpoczęcia procedury oceny formalnej	
8.	Czy oferta zawiera wszystkie wymagane oraz poprawnie wypełnione załączniki?			Możliwość uzupełnienia w ciągu trzech dni roboczych od daty rozpoczęcia procedury oceny formalnej	

Etap II oceny: Do etapu II dopuszczone zostaną oferty, które spełniają wszystkie kryteria formalne. Oceny dokona Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Lesko.

Lp.	Kryterium merytoryczne	Punktacja
1.	Możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę	0 - 5
2.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu	0 - 10

	rzeczowego zadania	
3.	Merytoryczna zawartość oferty, w tym proponowana jakość wykonania zadania, kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizować zadanie	0 - 20
4.	Zakres finansowania zadania z innych źródeł niż budżet, w tym planowany wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków	0 - 10
5.	Rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia dotacji otrzymanych na realizację zadania w latach poprzednich	0 - 2

3. Każdy członek Komisji Konkursowej dokona indywidualnej oceny ofert, przydzielając za każde kryterium oceny odpowiednią ilość punktów.
4. Ocena końcowa oferty jest średnią arytmetyczną z ocen wystawionych przez poszczególnych członków Komisji konkursowej.
5. Do dofinansowania zostaną zaproponowane oferty według kolejności wynikającej z otrzymanej ilości punktów odrębnie dla każdego zadania.
6. Burmistrz Miasta i Gminy Lesko dokona ostatecznego wyboru ofert biorąc pod uwagę otrzymaną przez ofertę liczbę punktów oraz wysokość środków przeznaczonych w budżecie na realizację zadań.
7. W przypadku przyznania oferentowi kwoty niższej niż wnioskowana, oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
8. Decyzja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie podjęta do dnia 10 marca 2021r.
9. Informacja o wynikach konkursu ofert podana zostanie do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie www.lesko.pl oraz w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Lesko.
10. Od decyzji Burmistrza Miasta i Gminy Lesko sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie przysługuje odwołanie.

VII. Zadania publiczne tego samego rodzaju zrealizowane w 2020r. i w roku poprzednim oraz wielkość udzielonego dofinansowania:

1. W 2021r. nie realizowano zadań publicznych z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.
2. W 2020 r. dofinansowano z budżetu gminy realizację zadań z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w wysokości 60.000 zł.


BURMISTRZ
 mgr Adam Snarski