

- *Wszyscy Wykonawcy* -

Dotyczy: zapytania ofertowego pn. „Kompleksowa obsługa bankowa budżetu Gminy Lesko oraz jej jednostek organizacyjnych”.

Zamawiający - Gmina Lesko, zmienia treść zapytania ofertowego w zakresie opisu sposobu przygotowania oferty (Rozdział VI pkt 1-4) oraz terminu i miejsca składania ofert (Rozdz. VII pkt 1-3) w następujący sposób:

w rozdz. VI pkt 1-4 przed zmianą jest:

Rozdział VI. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę (formularz oferty) zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „Osoby Uprawnione”).
3. Ofertę należy umieścić w jednym zapieczętowanym lub w inny trwały sposób zabezpieczonym opakowaniu (np. koperta) oznaczonym w następujący sposób:

OFERTA „Kompleksowa obsługa bankowa budżetu Gminy Lesko oraz jej jednostek organizacyjnych” nie otwierać 18.03.2020 roku, do godz. 12 00

4. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

w rozdz. VI po zmianie jest:

Rozdział VI. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę w języku polskim, według załączonego wzoru (załącznik nr 1 do zapytania) należy w terminie do dnia **26.03.2020 r. do godziny 12.00** wysłać na adres e-mail: **skarbnik@lesko.pl**
2. Dopuszczalne formy składania ofert:

- **e-mail** o tytule: **Oferta Nie otwierać przed 26.03.2020 r., godz. 12.05.**
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymaga przestania na adres e-mail: skarbnik@lesko.pl.

w rozdz. VII pkt 1-3 przed zmianą jest:

Rozdział VII. Termin i miejsce składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Parkowej , 38-600 Lesko, biuro podawcze Urzędu Miasta i Gminy Lesko (parter budynku). do dnia 18.03.2020 r. do godziny 12 00 pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczyny opóźnienia. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego (pok. 105, piętro I) o godzinie 12:30 w dniu 18.03.2020 r
3. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy firm oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

w rozdz. VII po zmianie jest:

Rozdział VII. Termin i miejsce składania ofert:

1. Ofertę należy przesać na adres e-mail: skarbnik@lesko.pl w terminie do dnia **26.03.2020 r. do godz. 12.00.**
2. Zamawiający otworzy oferty w dniu 26.03.2020 r. o godz. 12.05.

BURMISTRZ

mgr Adam Snarski