

**OTWARTY KONKURS OFERT  
NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO  
W GMINIE LESKO**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r., poz. 506 z późn. zm.) i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XVII/128/19 Rady Miejskiej w Lesku z dnia 03 grudnia 2019 r. w sprawie uchwalenia Roczno programu współpracy Gminy Lesko z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 r.

**Burmistrz Miasta i Gminy Lesko  
ogłasza  
otwarty konkurs ofert**

na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

**I. Rodzaj zadania:**

Zadanie: Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, obejmuje działania na rzecz rozwoju zainteresowań oraz podniesienia poziomu aktywności sportowej dzieci i młodzieży z zakresu piłki nożnej i pływania poprzez prowadzenie szkolenia, organizację i udział w imprezach i zawodach sportowych.

**II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:**

W 2020 r. na realizację zadania przeznacza się środki w wysokości 60.000 zł.

**III. Zasady przyznawania dotacji:**

1. W otwartym konkursie ofert udział brać mogą organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.) oraz inne podmioty wskazane w art. 3 ust. 2 i 3 tej ustawy.
2. Przyznanie dotacji następuje na zasadzie wsparcia wykonania zadania publicznego. Minimalny finansowy wkład własny oferentów w dotowane projekty musi wynieść 5% całkowitego kosztu realizacji zadania. Przez wkład własny rozumiane są środki własne oferenta, środki pozyskane przez niego od innych podmiotów na podstawie umów oraz wolontariat.
3. W ramach dotacji będą pokrywane jedynie niezbędne koszty, których poniesienie jest merytorycznie uzasadnione i bezpośrednio związane z realizacją zadania.
4. Dotacja nie może być wykorzystana na: dotowanie innych przedsięwzięć, które są dofinansowane z budżetu gminy, pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów, działalność gospodarczą podmiotów ubiegających się o dotację, udzielenie pomocy osobom fizycznym lub prawnym, działalność polityczną i religijną.

#### **IV. Terminy i warunki realizacji zadania**

1. Zadanie powinno być zrealizowane w terminie od daty podpisania umowy najpóźniej do dnia 31.12.2020 r.
2. Działania w ramach realizacji zadania muszą być skierowane do dzieci i młodzieży zamieszkałych na terenie Gminy Lesko, nie biorących udziału w rozgrywkach ligowych organizowanych przez związki sportowe.
3. Programy zajęć oraz scenariusze imprez muszą zawierać elementy profilaktyki przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii oraz edukacji w zakresie kształtowania właściwych postaw społecznych.
4. Organizator przedsięwzięcia powinien zapewnić bezpieczne warunki oraz właściwą opiekę wychowawczą, szczególnie podczas zajęć z dziećmi i młodzieżą.
5. Szczegółowe warunki realizacji zadania określi umowa zawarta z oferentem przed rozpoczęciem realizacji zadania.
6. Ze środków dotacji mogą być finansowane następujące wydatki:
  - a) wynagrodzenie instruktorów,
  - b) transport uczestników projektu na zawody,
  - c) wyżywienie i noclegi uczestników projektu biorących udział w zawodach i imprezach wyjazdowych,
  - d) zakup sprzętu sportowego,
  - e) ubezpieczenie uczestników projektu,
  - f) opieka medyczna,
  - g) wynajem obiektów i urządzeń sportowych,
  - h) koszty organizacji zawodów: koszty sędziowskie, napoje chłodzące, puchary dyplomy, nagrody
  - i) koszty organizacji obozu sportowego: noclegi, wyżywienie, transport, ubezpieczenie.

#### **V. Termin składania ofert:**

Oferty według wzoru określonego w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018r. poz. 2057) należy składać (przesłać) w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Konkurs ofert: Zadanie z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej” na adres: Urząd Miasta i Gminy, ul. Parkowa 1, 38 – 600 Lesko w **nieprzekraczalnym terminie do dnia 12 lutego 2020 r.**

Do oferty należy załączyć dokumenty:

1. w przypadku, gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – kserokopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji,
2. w przypadku, gdy ofertę podpisują inne osoby, niż uprawnione do reprezentacji i zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu oferenta – pełnomocnictwo (upoważnienie) do działania w imieniu oferenta;
3. sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub zysków i strat, informacja dodatkowa) za ubiegły rok,
4. kserokopię statutu,
5. w przypadku wskazania partnera – umowę partnerską lub oświadczenie partnera.

## VI. Kryteria i tryb wyboru oferty:

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu ich składania.
2. Oferty będą ocenione w dwóch etapach na podstawie ustalonych kryteriów oceny.

Etap I oceny – zgodność oferty z wymogami formalnymi. Oceny dokonają pracownicy Leskiego Centrum Edukacji i Sportu.

| Lp. | Kryterium formalne                                                                                                             | Tak | Nie | Możliwość uzupełnienia                                                                            | Uwagi |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1.  | Czy oferta złożona została w terminie wskazanym w ogłoszeniu?                                                                  |     |     | Brak możliwości uzupełnienia                                                                      |       |
| 2.  | Czy oferta została złożona na właściwym formularzu wskazanym w ogłoszeniu o konkursie?                                         |     |     | Brak możliwości uzupełnienia                                                                      |       |
| 3.  | Czy zadanie z oferty jest zgodne z zadaniem konkursowym?                                                                       |     |     | Brak możliwości uzupełnienia                                                                      |       |
| 4.  | Czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia - zgodnie z ogłoszeniem o konkursie?                             |     |     | Brak możliwości uzupełnienia                                                                      |       |
| 5.  | Czy oferta została zgłoszona do właściwego podmiotu – zgodnie z ogłoszeniem o konkursie?                                       |     |     | Brak możliwości uzupełnienia                                                                      |       |
| 6.  | Czy oferta zawiera właściwy procentowy udział środków własnych?                                                                |     |     | Brak możliwości uzupełnienia                                                                      |       |
| 7.  | Czy oferta podpisana została przez upoważnione do tego osoby zgodnie z zapisami statutu i KRS lub innego właściwego dokumentu? |     |     | Możliwość uzupełnienia w ciągu trzech dni roboczych od daty rozpoczęcia procedury oceny formalnej |       |
| 8.  | Czy oferta zawiera wszystkie wymagane oraz poprawnie wypełnione załączniki?                                                    |     |     | Możliwość uzupełnienia w ciągu trzech dni roboczych od daty rozpoczęcia procedury oceny formalnej |       |

Etap II oceny: Do etapu II dopuszczone zostaną oferty, które spełniają wszystkie kryteria formalne. Oceny dokona Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Lesko.

| Lp. | Kryterium merytoryczne                                                                                                                                       | Punktacja |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1.  | Możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę                                                                                                              | 0 - 5     |
| 2.  | Kalkulacja kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania                                                                            | 0 - 10    |
| 3.  | Merytoryczna zawartość oferty, w tym proponowana jakość wykonania zadania, kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizować zadanie    | 0 - 20    |
| 4.  | Zakres finansowania zadania z innych źródeł niż budżet, w tym planowany wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków | 0 - 10    |
| 5.  | Rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia dotacji otrzymanych na realizację zadania w latach poprzednich                                               | 0 - 2     |

3. Każdy członek Komisji Konkursowej dokona indywidualnej oceny ofert, przydzielając za każde kryterium oceny odpowiednią ilość punktów.
4. Ocena końcowa oferty jest średnią arytmetyczną z ocen wystawionych przez poszczególnych członków Komisji konkursowej.

5. Do dofinansowania zostaną zaproponowane oferty według kolejności wynikającej z otrzymanej ilości punktów odrębnie dla każdego zadania.
6. Burmistrz Miasta i Gminy Lesko dokona ostatecznego wyboru ofert biorąc pod uwagę otrzymaną przez ofertę liczbę punktów oraz wysokość środków przeznaczonych w budżecie na realizację zadań.
7. W przypadku przyznania oferentowi kwoty niższej niż wnioskowana, oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
8. Decyzja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie podjęta do dnia 28 lutego 2020r.
9. Informacja o wynikach konkursu ofert podana zostanie do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie [www.lesko.pl](http://www.lesko.pl) oraz w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Lesko.
10. Od decyzji Burmistrza Miasta i Gminy Lesko sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie przysługuje odwołanie.

**VII. Zadania publiczne tego samego rodzaju zrealizowane w 2020r. i w roku poprzednim oraz wielkość udzielonego dofinansowania:**

1. W 2020 r. nie realizowano zadań publicznych z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.
2. W 2019 r. dofinansowano z budżetu gminy realizację zadań z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w wysokości 60.000 zł.

BURMISTRZ

*mgr Adam Szarski*