*Załącznik Nr 2 do SIWZ*

*WZÓR UMOWY*

## U M O W A Nr ………. /2020

na usługi

## 

zawarta w Lesku, dnia .................2020 r. pomiędzy:

**Gminą Lesko**  z siedzibą w Lesku, ul. Parkowa 1, 38-600 Lesko, woj. podkarpackie

NIP: 6881245092, REGON 370440034

reprezentowaną przez:

**Pana Adama Snarskiego – Burmistrza Miasta i Gminy Lesko**

przy kontrasygnacie

**Pani Genowefy Kopczyńskiej – Skarbnika Gminy Lesko**

zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**

*\*gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

**spółką pod firmą „…”** z siedzibą w ... *(wpisać* ***tylko*** *nazwę miasta/miejscowości)*, ul. ………., ………………. *(wpisać adres)*, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik do umowy, NIP ……………….., REGON …………………….., zwaną dalej **„Wykonawcą”**, reprezentowaną przez ..........[[1]](#footnote-1)/reprezentowaną przez … działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy[[2]](#footnote-2),

*\*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą*:

**Panią/Panem …,** prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „…” z siedzibą w … *(wpisać* ***tylko*** *nazwę miasta/miejscowości)*, ul. ……………….. *(wpisać adres)*, – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik do umowy, NIP ……………, REGON …………., zwaną/-ym dalej **„Wykonawcą”*,*** reprezentowaną/-ym przez … działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy[[3]](#footnote-3),

wspólnie zwanymi dalej **„Stronami”**,

o następującej treści:

**§ 1**

Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wybór oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych zwanej w treści Umowy „ustawą”, w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usługi ***„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych na terenie Gminy Lesko”***, opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej pod Nr ......................................w dniu ..............................................................................

**§ 2**

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport i zagospodarowanie całej masy odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Lesko. Teren zamówienia obejmuje miasto Lesko i 14 sołectw (Bachlawa, Bezmiechowa Dolna, Bezmiechowa Górna, Dziurdziów, Glinne, Hoczew, Huzele, Jankowce, Łączki, Łukawica, Manasterzec, Postołów, Średnia Wieś, Weremień).
2. W przypadku zmian w liczbie nieruchomości, ludności, zmiany w deklaracji Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę, podając adresy nieruchomości.
3. Odbiór i zagospodarowanie dotyczy zarówno zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów gromadzonych w sposób selektywny tj. papieru i tektury, szkła, tworzywa sztucznego, metali, odpadów wielomateriałowych oraz bioodpadów, odpadów wielkogabarytowych i elektrośmieci.
4. Przy każdorazowym odbiorze odpadów selektywnie zebranych Wykonawca wyposaży właścicieli nieruchomości, od których odebrano odpady w worki w takiej samej ilości i rodzaju, jakie zostały odebrane z danej nieruchomości. Jeżeli właściciel nieruchomości zgłosił potrzebę większej ilości worków Wykonawca dostarcza jednorazowo dodatkowe worki.
5. Wykonawca w okresie wykonywania usługi będzie dostarczał do siedziby Zamawiającego worki na odpady komunalne segregowane w partiach po 50 sztuk każdego koloru. Następnie na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca będzie dostarczał worki w ilości wskazanej przez Zamawiającego.
6. Worki muszą posiadać naniesioną informacją o rodzajach odpadów, które można w nich umieścić oraz posiadać następujące kolory:
7. kolor niebieski – na papier i tekturę z napisem „Papier”;
8. kolor żółty – na tworzywa sztuczne, metal i opakowania wielomateriałowe – łącznie   
   z napisem „Metale i tworzywa sztuczne”;
9. kolor biały – na szkło bezbarwne, z napisem "Szkło bezbarwne";
10. kolor zielony – na szkło kolorowe, z napisem „Szkło kolorowe”;
11. kolor brązowy – na bioodpady z napisem „Bio”.
12. dodatkowo worki na odpady segregowane powinny być oznakowane napisem:  
    GMINA LESKO
13. Wykonawca winien wliczyć koszt zakupu worków oraz koszty bieżącego uzupełniania worków w cenę podanej w ofercie.
14. Wykonawca odbierze odpady zgodnie z harmonogramem przygotowanym przez siebie   
    i zatwierdzonym przez Zamawiającego. Harmonogram dla każdej nieruchomości zamieszkałej przed rozpoczęciem realizacji zamówienia dostarczy Wykonawca. Wszelkie zmiany harmonogramu będą wymagały zgody Zamawiającego. Wykonawca dostarczy harmonogram do każdej nieruchomości zamieszkałej przed rozpoczęciem realizacji zamówienia. Wykonawca na własny koszt wydrukuje oraz przekaże harmonogram właścicielom nieruchomości (ok. 3000 sztuk.) W przypadku zmian harmonogramu dostarczenie nowych egzemplarzy następuje do 14 dni od zaistnienia zmiany.
15. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia akcji edukacyjnej dotyczącej segregacji odpadów, o szerokim zasięgu, skierowanej do dzieci ze szkół podstawowych oraz przedszkoli na terenie Gminy Lesko oraz dla dorosłych mieszkańców Gminy Lesko. Akcja musi być zorganizowana we wszystkich szkołach podstawowych i przedszkolach na terenie gminy oraz na zebraniach Sołeckich, (jeżeli w okresie trwania umowy będą organizowane). W ramach akcji Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania i wydrukowania ulotek edukacyjnych oraz dostarczenia ich do wszystkich właścicieli nieruchomości na terenie gminy (ok. 3000 szt.) - 1 raz w czasie trwania umowy[[4]](#footnote-4).
16. Wykonawca zobowiązany jest do likwidacji dzikich wysypisk na terenie gminy Lesko, wskazanych w okresie realizacji zamówienia przez Zamawiającego w ilości max. 10 Mg.[[5]](#footnote-5)
17. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w Opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ) stanowiącym integralną część niniejszej umowy.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności:
2. do odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych zmieszanych i zbieranych selektywnie z poszczególnych nieruchomości zamieszkałych zgodnie z harmonogramem wywozu opracowanym przez Wykonawcę. Wykonawca odbierze od właścicieli nieruchomości całą masę odpadów komunalnych wystawionych w wyznaczonym miejscu – z pojemnika i z worków;
3. do prowadzenia na zlecenie właścicieli nieruchomości zamieszkałych odpłatnego odbioru odpadów budowlanych i rozbiórkowych – w okresie obowiązywania umowy. Wykonawca jest zobowiązanych na zlecenie właścicieli nieruchomości zamieszkałych dostarczyć odpowiedni pojemnik na odpady budowlane i rozbiórkowe odbierane w ramach odpłatnych zleceń. Wykonawca powinien prowadzić ewidencję nieruchomości, z których odebrał odpady budowlane i rozbiórkowe. Zamawiający nie będzie brał udziału w rozliczeniach pomiędzy Wykonawcą a właścicielem nieruchomości zamieszkałej – Wykonawca będzie wystawiał fakturę obciążeniową za wykonywaną usługę bezpośrednio zlecającemu usługę;
4. do kontrolowania realizowania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku jego niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym Zamawiającego na piśmie - niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni (powiadomienie powinno zwierać wskazanie dnia odbioru odpadów komunalnych oraz adres nieruchomości, z której odebrano odpady komunalne);
5. do przedkładania Zamawiającemu kart przekazania odpadów do miejsca ich odzysku, recyklingu lub unieszkodliwienia, jako załącznik do faktury za wykonanie usługi. (Zamawiający nie będzie wymagał dokumentów, o których mowa, jeżeli będzie posiadł dostęp przez BDO);
6. do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych do instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych   
   w ………………………………………………………………………………..
7. do przekazywania odpadów selektywnie zebranych od właścicieli nieruchomości do instalacji odzysku lub unieszkodliwienia odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, do najbliżej położonych miejsc, w których mogą być przetwarzane, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, tj.:

a) bioodpady w tym odpady zielone będą przekazane do ………………………………

b) tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe będą przekazane do …………………………………………………………………………………………...

c) szkło i opakowania ze szkła będą przekazane do …………………………………….

d) papier i tektura, opakowania z papieru i tektury będą przekazane do …………………

e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny będzie przekazany do ……………………………………….

f) meble i inne odpady wielkogabarytowe będą przekazane do ………….……………

g) zużyte opony będą przekazane do ……………………………………………………

1. do składania rocznych sprawozdań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w terminie do dnia 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy;
2. zapewnić kompletne kierownictwo, siłę roboczą, materiały, sprzęt niezbędny do realizacji zamówienia;
3. zapewnić na swój koszt wszystkie materiały, urządzenia, osprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu Umowy, a także inne urządzenia niezbędne do usunięcia ewentualnych wad,
4. do użycia wyłącznie materiałów dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania,
5. pełnić funkcje koordynacyjne w stosunku do usług realizowanych przez podwykonawców (o ile dotyczy),
6. zapewnić ciągły nadzór nad pracownikami wykonującymi usługę,
7. ponosić pełną i niczym nieograniczoną odpowiedzialność za wykonanie usługi tj. zapewnienie warunków bezpieczeństwa osób realizujących przedmiot Umowy,
8. do odbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników lub worków podczas dokonywania odbioru jak również uprzątnięcie nieczystości luzem powstałych podczas ładowania bądź w wyniku opóźnionego wywozu,
9. do udzielania na żądanie Zamawiającego wyjaśnień i sprawozdań dotyczących przebiegu realizacji umowy,
10. do przekazywania Zamawiającemu bieżących informacji o adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nieujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
11. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędnią wiedzę, uprawnienia oraz potencjał techniczny i osobowy, w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności:
12. aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej, zgodnie z art. 9c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010),
13. aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów wydane na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r., poz. 701),
14. aktualne zezwolenie na transport odpadów na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r., poz. 992),
15. W przypadku, gdy wpis do rejestru lub zezwolenia utracą moc obowiązującą, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie niezwłocznym wykazując przy tym ciągłość posiadania uprawnień do realizacji niniejszej umowy, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
16. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji „reklamacji” (np. nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenie worków na odpady segregowane) w terminie do 48 godzin od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego drogą telefoniczną lub e-mailem. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem na adres Zamawiającego. Czas realizacji określony w zdaniu pierwszym może zostać przez Zamawiającego wydłużony w przypadku, gdy zwłoka powstała z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
17. Wykonawca ponosi pełną i niczym nieograniczoną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem prac określonych niniejszą umową.
18. Przy odbiorze odpadów Wykonawca każdorazowo sprawdza:
19. prawidłowość oznaczenia worków z odpadami segregowanymi,
20. rzetelność segregacji odpadów.
21. Wykonawca zobowiązany będzie kontrolować sposób wykonywania przez właścicieli nieruchomości obowiązków w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku ich niedopełnienia, Wykonawca nie później niż w ciągu 7 dni od stwierdzenia naruszenia obowiązany będzie pisemnie, faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej powiadomić Zamawiającego o niedopełnieniu przez właściciela nieruchomości obowiązków w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, dołączając dokumentacją fotograficzną. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia.
22. W przypadku umieszczania odpadów zmieszanych w pojemnikach lub workach do selektywnego zbierania, Wykonawca przyjmuje je, jako odpady komunalne zmieszane i powiadomi Zamawiającego o naruszeniu Regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie.
23. Uchylanie się od obowiązku zgłaszania Zamawiającemu informacji dotyczącej zaistniałych nieprawidłowości w sposobie segregacji odpadów będzie stanowić rażące naruszenie umowy.
24. Wykonawca zobowiązany jest do odczytania kodów kreskowych w standardzie EAN-13 znajdujących się na workach i pojemnikach i przekazania ich w wersji elektronicznej w formacie .txt do dnia 5-go następnego miesiąca, na maila odpady@lesko.pl. Plik z odczytanymi danymi, o którym mowa powyżej musi zawierać informacje: numery odczytanych kodów, datę i godzinę dokonania odczytu, koordynatę współrzędnych GPS.
25. Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia w naradach, posiedzeniach Komisji i sesjach Rady Miasta i Gminy Lesko prowadzonych przez Zamawiającego na zaproszenie wystosowane przez Zamawiającego, na których omawiane będą zagadnienia związane z realizacją przedmiotu umowy. Zaproszenie takie będzie przekazywane Wykonawcy z wyprzedzeniem nie później niż 7 dni przed spotkaniem.

**§ 4**

1. Zadaniem Wykonawcy jest zagospodarowanie selektywnie odebranych odpadów komunalnych. Wykonawca może wykonać tą część zadania samodzielnie o ile posiada odpowiednią instalację lub przekazać zebrane odpady do innych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, które zapewnią zagospodarowanie odpadów w sposób zgodny z hierarchią postępowania z odpadami oraz zapewniają osiągnięcie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010), rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167) oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412).

2. Wykonawca oświadcza, że posiada wymaganą ilość oraz rodzaj środków transportu niezbędnych do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, a każdy ze środków transportu wyposażony jest w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający stałe monitorowanie tras ich przejazdu oraz pracy.

**§ 5**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
2. koordynowanie zadań Wykonawcy w zakresie realizacji zamówienia, w szczególności nadzór nad właściwą realizacją usługi,
3. obsługa bieżąca zgłoszeń mieszkańców, w szczególności bieżąca aktualizacja wykazu obsługiwanych nieruchomości oraz pojemników, sporządzanie sprawozdań i rozliczeń,
4. kierowania pojazdami specjalistycznymi służącymi do wykonania zamówienia,
5. opróżniania pojemników, załadunku worków do pojazdów specjalistycznych przystosowanych do odbioru odpadów.

*(Obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawcy).*

1. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w każdym czasie w szczególności do:
2. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
3. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
4. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
6. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
7. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
8. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
9. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
10. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 12 ust. 1 pkt 11) i 12) umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
11. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 6**

1. Wykonawca zrealizuje usługę objętą przedmiotem zamówienia w terminie **od ……2020r. do dnia 30 września 2020r.**
2. Realizacja zadania określonego w § 2 odbywać się będzie z następującą częstotliwością:
3. z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej w części wiejskiej i miejskiej, zgodnie z obowiązującymi uchwałami Rady Miejskiej w Lesku: nr XXV/221/16 z dnia 12 grudnia 2016r. Regulamin utrzymania czystości i porządku w gminie Lesko, nr IX/72/19 z dnia 30 maja 2019r. zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Lesko oraz nr XXXV/220/16 z dnia 12 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz uchwały nr XL/266/17 z dnia 31 marca 2017 r. zmieniającej uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów;
4. opróżnianie pojemników/kontenerów zlokalizowanych przy budynkach wielorodzinnych następować będzie zgodnie z obowiązującymi uchwałami Rady Miejskiej w Lesku: nr XXXV/221/16 z dnia 12 grudnia 2016r.- Regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie Lesko, nr IX/72/19 z dnia 30 maja 2019r. zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Lesko oraz nr XXXV/220/16 z dnia 12 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz uchwałach zmieniających nr XL/266/17 z dnia 3 marca 2017r. i nr IV/22/2018 z dnia 21 grudnia 2018.
5. Organizacja i przeprowadzenie zbiórki odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, tzw. „elektrośmieci” wg kodów: 20 01 23\*, 20 01 35\*, 20 01 36, 20 01 21\*, 20 03 07), w ramach „wystawek” 1 raz w okresie obowiązywania umowy.
6. zabezpieczenia przewożonych odpadów przed rozsypywaniem w sposób gwarantujący bezpieczeństwo ruchu drogowego,
7. zebrane w ten sposób odpady będą przekazane uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwienia odpadów,
8. niezwłocznie po przeprowadzeniu zbiórki Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu informację o ilości zebranych odpadów i wskazać nazwę i adres przedsiębiorcy, któremu zostały przekazane.
9. Odbiór odpadów selektywnych od mieszkańców gminy/zarządzających prowadzony będzie zgodnie z harmonogramem.
10. Wykonawca w przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości będzie odbierał odpady z tej nieruchomości:
11. począwszy od pierwszego najbliższego terminu następującego po dokonanym zgłoszeniu;
12. dostarczy właścicielowi nieruchomości worki na odpady komunalne oraz harmonogram ich odbierania.

**§ 7**

1. Za wykonanieprzedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie: ………………………………...……………… zł netto plus należny podatek VAT w wysokości ………………………………….… zł.

**Łącznie wynagrodzenie brutto wynosi**…………….………………………..……….zł *(słownie: ……………….………..………….................................................................).*

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową stanowić będzie **iloczyn faktycznie odebranych odpadów komunalnych w Mg i ceny jednostkowej za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów komunalnych z terenu Gminy Lesko**.
2. Cena jednostkowa za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów komunalnych z terenu Gminy Lesko wynosi:

1) **dla niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych:**

netto – ……………. zł,

podatek VAT - 8% zł kwotę - ……………zł

brutto – …………zł (słownie: ………………………………………….. złotych)

2) **dla selektywnie zbieranych odpadów komunalnych:**

netto – ……………. zł,

podatek VAT - 8% zł kwotę - ……………zł

brutto – …………zł (słownie: ………………………………………….. złotych)

1. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie elementy ujęte w załączniku do umowy - Opisie przedmiotu zamówienia.
2. Cena jednostkowa netto będąca podstawą rozliczenia nie ulegnie zmianie w trakcie trwania umowy i obejmuje należność za wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia, do których zobowiązany jest Wykonawca.
3. Wynagrodzenie nie ulegnie zmianie w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia ilości nieruchomości objętych umowa, z których będą odbierane odpady komunalne.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany wynagrodzenia brutto tylko w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT).
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur bez potwierdzenia odbioru.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy przedstawione w niniejszym paragrafie obejmuje wynagrodzenie wartościowo – ilościowe obejmujące wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego realizowania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami.

**§ 8**

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne w okresach miesięcznych po wykonaniu usługi za dany miesiąc, po wystawieniu faktury przez Wykonawcę. Do każdej faktury Wykonawca dołączy kserokopię kart przekazania odpadów komunalnych (zmieszanych i selektywnych).
2. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT na:

**Gmina Lesko**

**ul. Parkowa 1, 38-600 Lesko**

**(NIP: 6881245092).**

*Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191).*

1. Zamawiający ureguluje należność w terminie do 30 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT wraz z kompletem niezbędnych dokumentów. Za datę zapłaty Strony uznają datę wypływu środków pieniężnych z konta Zamawiającego po złożeniu przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
2. Strony oświadczają, że pozostają czynnymi płatnikami podatku VAT.
3. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego rachunek płatności należy do Wykonawcy i został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
4. Faktury za usługi stanowiące przedmiot umowy będą płatne przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę. Należność za wykonane usługi płatna będzie według mechanizmu podzielonej płatności tj:
5. zapłata kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT;
6. zapłata całości albo części kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek bankowy dla którego jest prowadzony rachunek VAT.
7. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu usunięcia tej niezgodności. W takim przypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za okres wstrzymania się z dokonaniem zapłaty wynagrodzenia.
8. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.

**§ 9**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
2. wszczęte zostało postępowanie upadłościowe Wykonawcy,
3. rozpoczęto likwidację firmy Wykonawcy,
4. Wykonawca utracił uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy wynikające   
   z przepisów szczególnych.
5. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:
6. nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową w ciągu 30 dni od dnia umownego terminu rozpoczęcia realizacji usług;
7. zaniechał realizacji umowy tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 30 dni kalendarzowych;
8. pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne.
9. W przypadkach wymienionych w ust. 1 i 2 Zamawiający może w terminie 7 dni po pisemnym uprzedzeniu, powierzyć je innemu podmiotowi.
10. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę usług, a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym tym zakresie.
11. Odstąpienie od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 i 2 oraz § 10 możliwe jest w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o tych okolicznościach.

**§ 10**

Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy a w szczególności, gdy:

1. nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane usługi w terminie 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie,
2. odmawia bez uzasadnienia potwierdzenia wykonania usług w zakresie rozliczeniowym,
3. zawiadamia Wykonawcę, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania, a które to nieprzewidziane okoliczności obiektywnie nie występują.

**§ 11**

Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji umowy i zobowiązuje się w terminie 3 dni od podpisania umowy do przedłożenia Zamawiającemu kopię umowy ubezpieczania (lub polisy). W przypadku, gdy umowa obejmuje okres krótszy niż okres realizacji umowy Wykonawca obowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia oraz przekładania kopii kolejnych umów (polis), niezwłocznie po wygaśnięciu poprzedniej umowy (polisy).

**§ 12**

* 1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:

1. w wysokości 20 % kwoty brutto określonej w § 7 ust. 1 umowy za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
2. w wysokości 20% kwoty brutto określonej w § 7 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego,
3. w wysokości 0,02% kwoty brutto określonej w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia w terminowym odebraniu odpadów z każdego miejsca gromadzenia odpadów na terenach zabudowy jednorodzinnej, zagrodowej oraz wielorodzinnej,
4. za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu sprawozdań, raportów, dokumentów o którym mowa w niniejszej umowie w wysokości 200,00 zł,
5. za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek zmieszania odebranych odpadów komunalnych przez Wykonawcę, w wysokości 10.000,00 zł
6. za brak zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom   
   w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy stwierdzony przypadek;
7. za nieterminową zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto zapłaconego po terminie podwykonawcy, za każdy dzień opóźnienia;
8. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto;
9. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto;
10. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto,
11. w każdym przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 5 ust. 1 – w wysokości po 500,00 złotych za każdy dzień roboczy, w którym osoba niezatrudniona przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonywała czynności wymienione pkt. 4.4 SIWZ,
12. za zwłokę w dostarczeniu dowodów, o których mowa w § 5 ust. 3 – w wysokości po 500,00 złotych za każdy dzień opóźnienia liczonego od terminu, o którym mowa w § 5 ust. 3,
13. za niewywiązanie się z zobowiązania zawartego w § 2 ust. 9 niniejszej Umowy w wysokości 50 000,00 zł;[[6]](#footnote-6)
14. za każdy przypadek odmowy likwidacji dzikiego wysypiska śmieci wskazanego przez Zamawiającego w okresie realizacji umowy do ilości max. 10 Mg – w wysokości do 10 000 zł[[7]](#footnote-7).
    1. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
    2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku niezwłocznego i prawidłowego wykonania zleconej pracy.
    3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego zastrzeżone kary umowne do pełnej wysokości faktycznie poniesionej szkody, w tym utraconych korzyści.

**§ 13**

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – wykona zamówienie sam / sam, za wyjątkiem następującego zakresu:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

który zostanie wykonany przy udziale podwykonawcy/ów w tym, na którego/ych zasoby, Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Wykonawca nie zleci podwykonawcom innych prac niż wskazane w ust. 1 , bez zgody Zamawiającego. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Zapis ust.6 stosuje się odpowiednio.
4. Umowy, o których mowa w ust. 3 i 4, powinny być sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i/lub zaniechania osób i podmiotów przy pomocy, których wykonuje Przedmiot Umowy. W szczególności jak za własne działania i zaniechania Wykonawca odpowiada za ewentualnych podwykonawców.
6. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez podwykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, w szczególności będące następstwem działania podwykonawcy, rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności.
7. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia nadzór i koordynację działań podwykonawców.
8. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

**§ 14**

1. Zamawiający oświadcza, że jest Administratorem danych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego dalej „RODO”), a Wykonawca – Podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu art. 4 pkt 8 RODO.
2. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Zakres powierzonych Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania danych osobowych obejmuje wszelkie niezbędne dane zawarte w drukach, formularzach lub na innych nośnikach, oraz w systemach informatycznych, wykorzystywanych w ramach realizacji niniejszej umowy.
4. Przekazywanie danych w wersji papierowej odbywa się w siedzibie Administratora, ewentualne uzupełnienia przesyłane są pocztą tradycyjną lub w formie elektronicznej w e-mailu. W takim przypadku przesyłania danych osobowych w systemach informatycznych (np. e-mailem), Strona wysyłająca zapewnia aby przesyłane dane były zabezpieczone hasłem, a Strona odbierająca zobowiązana jest do kontaktu telefonicznego celem uzyskania tego hasła.
5. Administrator danych powierzy Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe właścicieli nieruchomości w zakresie adresu nieruchomości, rodzaju odpadów.
6. Podmiot przetwarzający oświadcza, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel, w zakresie przestrzegania przepisów wynikających z RODO oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
7. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany:
   1. przetwarzać powierzone dane osobowe zgodnie z RODO, krajowymi przepisami przyjętymi w celu umożliwienia stosowania RODO, innymi obowiązującymi przepisami prawa oraz niniejszą umową;
   2. udzielać dostępu do powierzonych danych osobowych wyłącznie osobom, które ze względu na zakres wykonywanych zadań otrzymały od Podmiotu przetwarzającego upoważnienie do ich przetwarzania oraz wyłącznie w celu wykonywania obowiązków wynikających z umowy;
   3. zapewnić, aby osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy;
   4. wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których dane osobowe będą przetwarzane na podstawie umowy oraz zapewnić realizację zasad ochrony danych w fazie projektowania oraz domyślnej ochrony danych (określonych w art. 25 RODO);
   5. współpracować i wspierać Administratora danych w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w RODO (w tym w szczególności w art. 32-36 RODO);
   6. prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora danych zgodnie z art. 30 RODO;
   7. umożliwić Administratorowi danych lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora danych przeprowadzanie audytu lub kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
   8. niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 2 dni roboczych, informować (o ile nie doprowadzi to do naruszenia przepisów obowiązującego prawa) Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych, skierowanej do Podmiotu przetwarzającego, o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający, w szczególności prowadzonych przez organ nadzoru, a także o wszelkich skargach osób, których dane dotyczą związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych;
   9. przechowywać dane osobowe tylko tak długo, jak to określił Administrator danych, a także, bez zbędnej zwłoki, aktualizować, poprawiać, zmieniać, zanonimizować, ograniczać przetwarzanie lub usuwać wskazane dane osobowe zgodnie z wytycznymi Administratora.
8. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do każdorazowego, niezwłocznego informowania Administratora danych o przypadkach naruszenia przepisów prawa dotyczących ochrony powierzonych danych osobowych zaistniałych w okresie obowiązywania.
9. Jeżeli w wyniku zawinionego niewłaściwego przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający, Administrator danych zostanie prawomocnym orzeczeniem zobowiązany do wypłaty odszkodowania, zadośćuczynienia lub zostanie ukarany grzywną, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zrekompensować Administratorowi danych udokumentowane straty z tego tytułu do wysokości poniesionego prawomocnie zasądzonego odszkodowania, zadośćuczynienia lub grzywny, jednak łącznie nie więcej niż do wysokości maksymalnych kar nałożonych przez Urząd Ochrony Danych Osobowych w takim zakresie, w jakim Podmiot przetwarzający odpowiada za naruszenie bezpieczeństwa danych osobowych. Powyższe ograniczenie nie dotyczy sytuacji, w której doszło do niewłaściwego przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający umyślnie. Zobowiązanie Podmiotu przetwarzającego, o którym mowa powyżej, powstanie pod warunkiem pisemnego powiadomienia go o każdym przypadku wystąpienia z roszczeniem wobec Administratora danych i jego podstawach prawnych i faktycznych, w terminie nie później niż 3 dni od dnia otrzymania takiego roszczenia, w celu umożliwienia Podmiotowi przetwarzającemu zajęcia stanowiska, odniesienia się do podstaw takiej odpowiedzialności i ewentualnego wstąpienia do sprawy na etapie sądowym.
10. Podmiot przetwarzający jest zwolniony z odpowiedzialności za szkody spowodowane przetwarzaniem naruszającym przepisy prawa, jeżeli udowodni, że w żaden sposób nie ponosi winy za zdarzenie, które doprowadziło do powstania szkody.
11. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do monitorowania i stosowania przepisów prawa oraz powszechnie dostępnych wskazówek i zaleceń organu nadzorczego oraz unijnych organów doradczych zajmujących się ochroną danych osobowych w zakresie przetwarzania powierzonych danych, po uprzednim uzgodnieniu ich wpływu na przetwarzanie z Administratorem danych.
12. Podmiot przetwarzający wdraża i stosuje adekwatne środki techniczne i organizacyjne, w celu zapewnienia stopnia bezpieczeństwa odpowiedniego do ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których dane osobowe są przetwarzane na podstawie Umowy powierzenia.
13. Oceniając, czy stopień bezpieczeństwa, o którym mowa powyżej jest odpowiedni, Podmiot przetwarzający jest zobowiązany uwzględnić ryzyko wiążące się z przetwarzaniem, w szczególności wynikające z przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utraty, modyfikacji, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych.
14. W przypadku stwierdzenia, że stosowane środki mogą być nieadekwatne do rozpoznanych zagrożeń, Podmiot przetwarzający informuje o tym Administratora danych i w porozumieniu dostosowuje odpowiednio zabezpieczenia przetwarzania danych osobowych.
15. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, w szczególności danych osobowych, w których posiadanie wszedł lub wejdzie w związku z realizacją postanowień umowy, także po zakończeniu jej realizacji. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez Administratora danych, a także informacji o sposobach ich zabezpieczenia.
16. Dalsze powierzenie przez Podmiot przetwarzający przetwarzania danych osobowych innym podmiotom przetwarzającym możliwe jest wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych pod rygorem nieważności.
17. Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o każdym przypadku rozwiązania umowy podpowiedzenia w terminie 3 dni od rozwiązania takiej umowy.
18. Podmiot przetwarzający zapewni, aby w umowie zawartej z podwykonawcą zostały nałożone te same obowiązki ochrony danych osobowych, jakie przewiduje niniejsza umowa w stosunku do Podmiotu Przetwarzającego.
19. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora danych za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.
20. Podmiot przetwarzający nie ma prawa przekazać podwykonawcy całości wykonania umowy.
21. Podmiot przetwarzający oświadcza, że nie przekazuje danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, (czyli poza Europejski Obszar Gospodarczy („EOG”)). Przetwarzający oświadcza również, że nie korzysta z podwykonawców, którzy przekazują Dane poza EOG.
22. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia

**§ 15**

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy – Prawo zamówień publicznych i innych przypadków wskazanych w niniejszej umowie, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy dopuszczalna jest w przypadku:
3. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego.
4. ustawowej zmiany stawki podatku VAT - w takim przypadku umowa uleganie zmianie w zakresie wysokości ceny brutto.
5. zaistnienia siły wyższej – rozumianej, jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej,
6. zmiany zakresu prac, które wykonawca powierzył podwykonawcom, a które określone są w złożonej ofercie,
7. wprowadzenia do realizacji części zamówienia podwykonawcy, pomimo, że Wykonawca nie dopuścił takiej możliwości w treści oferty, za zgodą Zamawiającego i z zachowaniem zasad dotyczących podwykonawców,
8. gdy z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, we wskazanej przez Wykonawcę instalacji odpady nie będą mogły być w całości lub w części zagospodarowane. Zmiana instalacji następuje na wniosek Wykonawcy,
9. przypadku zwiększenia lub zmniejszenia w uzasadnionych przypadkach częstotliwości wywozu odpadów komunalnych,
10. gdy obowiązujące zapisy wprowadziłby zmiany w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i aktach wykonawczych do tej ustawy, które mogą wprowadzić obowiązek innego katalogu odpadów zbieranych selektywnie jak również innego sposobu realizacji usług, dopuszcza się zmianę umowy w zakresie sposobu realizacji umowy, w tym także zakresu świadczenia usług, częstotliwości odbierania odpadów, katalogu odpadów zbieranych selektywnie oraz sposobu zbierania odpadów,
11. zmiany przepisów prawa, wpływających na sposób realizacji umowy, w tym zmiany przepisów prawa lokalnego (np. regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie) zastrzega się zmianę umowy w zakresie sposobu realizacji umowy w tym: sposobu zbierania odpadów, rodzaju odpadów zbieranych selektywnie, częstotliwości odbierania odpadów (np. włączenie nowych grup odpadów zbieranych selektywnie i/lub wyłączenie dotychczasowych grup odpadów zbieranych selektywnie, i/lub zmiany sposobu zbierania odpadów z systemu workowego na pojemnikowy itd., itp.).
12. przedłużającej się procedury przetargowej mającej na celu wybór nowego Wykonawcy usług, do momentu podpisania z nim umowy - w zakresie wydłużenia terminu realizacji zamówienia.
13. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 umowy dopuszczalna jest w przypadku:
14. odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części umowy, w razie wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania przetargowego, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia, powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
15. wprowadzenie zmian w stosunku do SIWZ - zał. nr 1, w zakresie wykonania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji konieczności zwiększenia usprawnienia procesu realizacji zamówienia,
16. innej zmiany prawa powszechnie obowiązującego wpływającej na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów.
17. Zamawiający na podstawie art. 142 ust. 5 Pzp dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację umowy, w trakcie obowiązywania Umowy w przypadku zmiany:
18. stawki podatku VAT,
19. minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonej na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
20. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania zamówienia przez Wykonawcę, o wartość wzrostu tych kosztów.

1. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie sposobu spełnienia przez Wykonawcę świadczenia odbierania i zagospodarowania odpadów w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego wpływających na sposób spełnienia świadczenia (realizację umowy).
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
3. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1) zmiany danych teleadresowych,

2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np.   
 zmiana nr rachunku bankowego),

3) zmiana harmonogramu odbioru odpadów.

1. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci aneksu, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zamawiający przewidział katalog zmian umowy, na które mogą powoływać się strony niniejszej umowy.
3. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o :

1) zmianie siedziby lub nazwy firmy,

2) zmianie osób reprezentujących,

3) ogłoszeniu upadłości,

4) ogłoszeniu likwidacji,

5) zawieszeniu działalności,

6) wszczęcie postępowania układowego, w którym uczestnicy Wykonawca.

**§ 16**

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej Umowy Strony będą dążyć rozwiązać na drodze polubownej a w przypadku nieuzyskania porozumienia rozstrzygać będzie Sąd powszechny rzeczowo i miejscowo właściwy według siedziby Zamawiającego.
2. Zaistnienie sporu, dotyczącego umowy, nie zwalnia Strony od obowiązku dotrzymania pozostałych zobowiązań wynikających z umowy, pozostających poza sporem.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia jakichkolwiek prawa, obowiązków i wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
5. Jeżeli jakieś postanowienie umowy stanie się nieważne lub nieskuteczne, nie wpłynie to na ważność lub skuteczność innych jej postanowień. W takim przypadku, Strony wspólnie wypracują postanowienie mające znaczenie prawne i handlowe możliwie najbardziej zbliżone do założeń tego nieważnego postanowienia i pokrywające brakujące postanowienia w sposób zbliżony do celów i założeń umowy oraz niezwłocznie zawrą stosowny aneks do umowy.
6. Wszelkie załączniki wymienione w niniejszej umowie stanowią jej integralną część.
7. W sprawach nieuregulowanych w umowie maja zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
8. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach - 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.
9. Następujące załączniki do umowy stanowią jej integralną części :

1) załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

2) załącznik nr 2 – Oferta przetargowa.

3) załącznik nr 3 – Harmonogram odbioru odpadów komunalnych.

**Zamawiający: Wykonawca:**

1. Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniąca/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki. [↑](#footnote-ref-1)
2. Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki. [↑](#footnote-ref-2)
3. Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby. [↑](#footnote-ref-3)
4. Zgodnie z deklaracja w ofercie [↑](#footnote-ref-4)
5. Zgodnie z deklaracja w ofercie [↑](#footnote-ref-5)
6. Dotyczy, jeśli wykonawca zadeklarował w ofercie przeprowadzenie akcji edukacyjnej dotyczącej selektywnego zbierania odpadów. [↑](#footnote-ref-6)
7. Dotyczy, jeśli wykonawca zadeklarował w ofercie likwidację dzikich wysypisk śmieci w ilości max. 10 Mg. [↑](#footnote-ref-7)